



**СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ЦЕРЕБРАЛНУ ПАРАЛИЗУ  
И РАЗВОЈНУ НЕУРОЛОГИЈУ**

11 040 Београд, Сокобањска 17а; тел.: 2667 755, факс.: 2668 580  
Браће Јерковића 5; тел.: 2468 111, факс: 3973 904  
ж.р. 840-564661-56 ПИБ 100184296  
матични број : 07036175

Е-mail: [office@sbcprn.com](mailto:office@sbcprn.com) [www.sbcprn.com](http://www.sbcprn.com)

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Набавка услуга – одржавање NexTBIZ и NexTZU софтвера, за потребе Специјалне  
болнице за церебралну парализу и развојну неурологију**

**БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
М – 06/2020**

Укупан број страница: 26

Београд, септембар 2020. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 391/II од 30.06.2020. и Решења о образовању комисије бр.391/II-1 од 30.06.2020.године, за јавну набавку услуга – одржавање NexTBIZ и NexTZU софтвера, за потребе Специјалне болнице за церебралну парализу и развојну неурологију, припремљена је:

### **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА За јавну набавку мале вредности**

Набавка услуга – одржавање NexTBIZ и NexTZU софтвера, за потребе Специјалне болнице за церебралну парализу и развојну неурологију, број М – 06/2020

**Конкурсна документација садржи:**

| <b>Поглавље/Образац</b> | <b>Назив поглавља/Образаца</b>  |
|-------------------------|---|
| I                       | Општи подаци о јавној набавци   |
| II                      | Подаци о предмету јавне набавке   |
| III                     | Техничке карактеристике предмета набавке  |
| IV                      | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова |
| V                       | Упутство понуђачима како да сачине понуду   |
| VI                      | Образац понуде  |
| VII                     | Модел уговора   |
| Образац бр. 1           | Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности                       |
| Образац бр. 2           | Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности                    |
| Образац бр. 3           | Образац трошкова припреме понуде  |
| Образац бр. 4           | Образац изјаве о независној понуди  |

#### **НАПОМЕНА:**

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чл. 63. став 1. Закона дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чл. 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, наручилац ће додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Специјална болница за церебралну парализу и развојну неурологију, Сокобањска 17а, Београд (у даљем тексту: Наручилац), ПИБ: 100184296, МАТИЧНИ БРОЈ: 07036175  
Интернет страница: [www.sbcprn.com](http://www.sbcprn.com)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности М-06/2020 је набавка услуга - одржавање NexTBIZ и NexTZU софтвера, за потребе Специјалне болнице за церебралну парализу и развојну неурологију.

### 5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 6. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Добрила Лукић, дипл. правник, е-mail: [pravnasluzba@sbb.rs](mailto:pravnasluzba@sbb.rs)

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавна набавке мале вредности бр. М-06/2020 је набавка услуга – одржавање NexTBIZ и NexTZU софтвера, за потребе Специјалне болнице за церебралну парализу и развојну неурологију.

Назив и ознака из општег речника: 72267000 –Услуге одржавања и поправке софтвера

### 2. Партије

Набавка није је обликована по партијама.

## III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА

### **СПЕЦИФИКАЦИЈА, ОПИС УСЛУГА И КОЛИЧИНЕ:**

Предмет јавне набавке су услуге – “Одржавања економско-финансијског софтвера NexTBIZ и NexTZU“, и то:

#### 1. Одржавање NexTBIZ софтвера:

- NexTBIZ основни модул
- Обрачун зарада
- Обрачун осталих личних примања
- Кадровска евиденција
- Главна књига
- Благајничко пословање
- Материјално - магацинско пословање

- Вођење евиденције и обрачун основних средстава
- Ситан инвентар

## 2. Одржавање NexTZU

- NexTZU основни модул (Пријем и отпуст болесника, евидентирање и фактурисање пружених услуга) које је Извршилац инсталирао и увео код Наручиоца.

**Одржавање софтвера подразумева испоруку нових верзија NexTBIZ софтвера и следеће услуге:**

- Обука корисника за функције програма које су измењене због промене прописа
- Подршка корисницима при отклањању проблема у коришћењу NexTBIZ софтвера

## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76 ЗАКОНА**

**1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач, који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и то:**

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст.1. тач. 4) Закона);
- 4) понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).

**Уколико понуду подности група понуђача, Изјава из тачке 4. мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

Додатни услови за учешће у поступку (члан 76 ЗЈН)

**1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатни услов за учешће у поступку јавне набавке, дефинисан чл. 76. Закона, и то:**

- 1) Кадровски капацитет – понуђач доставља изјаву (оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица) којом одређује једно запослено лице са контакт подацима (име и презиме, број телефона, е-маил) коме ће се запослени код наручиоца обрађати са захтевима који се односе на услугу одржавања.

**1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из чл.75 став 1. тач.1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**1.4. Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

**Испуњеност обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве (Образац изјаве понуђача - Образац бр.1)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. тачка 1) до 4) и чл.76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

У погледу додатног услова (тачке 1.2.стр.5. Конкурсне документације) - понуђач је дужан да достави изјаву (оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица) којом одређује једно запослено лице са контакт подацима (име и презиме, број телефона, е-маил) коме ће се запослени код наручиоца обрађати са захтевима који се односе на услугу одржавања.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (**Образац 2**), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. **Понуђач је у том случају у обавези да наведе интернет страницу на којој су подаци које тражени доказ садржи, јавно доступни.**

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно (предајом на писарници Специјалне болнице за церебралну парализу и развојну неурологију, Сокобањска 17а - канцеларија Одељења за административне, правне и опште послове) или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, број телефона и име и презиме особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Специјална болница за церебралну парализу и развојну неурологију, Сокобањска 17, са назнаком на коверти:

**„Понуда за јавну набавку услуга – одржавање NexTBIZ и NexTZU софтвера, за потребе Специјалне болнице за церебралну парализу и развојну неурологију, број М-06/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **24.09.2020.године до 09.30 часова.**

Отварање је истог дана у 10:30 часова на адреси наручиоца: Специјална болница за церебралну парализу и развојну неурологију, Сокобањска 17а, Београд.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће након окончања поступка отварања понуда, све неблаговремене понуде неотворене вратити понуђачу, са назнаком на коверти понуде да је неблаговремена.

#### **Понуда мора да садржи:**

- **Образац понуде** (Поглавље VI)- попуњен, потписан и печатом оверен;
- **Модел уговора**(Поглавље VII) – попуњен, потписан и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да се слаже са елементима Модела уговора.
- **Образац бр. 1** – попуњен, потписан и печатом оверенОбразац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона;

- **Образац бр. 2**—попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве подизвођача испуњености услова из члана 75. Закона (*Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем*);
- **Образац бр. 3** –Образац трошкова припреме понуде (није неопходно попунити и потписати);
- **Образац бр. 4** – попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о независној понуди;
- У погледу додатног услова (тачке 1.2.стр.5 Конкурсне документације) - понуђач је дужан да достави изјаву (оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица) којом одређује једно запослено лице са контакт подацима (име и презиме, број телефона, е-маил) коме ће се запослени код наручиоца обраћати са захтевима који се односе на услугу одржавања

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних услова као и посебних захтева наручиоца у погледу околности од којих зависи прихватљивост понуде.

Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде.

#### **Напомена:**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрзце дате у Конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати образце дате у Конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један од понуђача из групе потписује и печатом оверава образце дате у Конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

#### **Отварање понуда**

Јавно отварање понуда обавиће дана **24.09.2020.године, у 10:30** часова, на адреси наручиоца: Специјална болница за церебралну парализу и развојну неурологију, Сокобањска, 17а, Београд, у присуству овлашћених представника понуђача.

Отварање понуда је јавно, по редоследу пријема понуда, и обавиће се истог дана по истеку рока за подношење понуда.

Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице, а активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају Комисији наручиоца поднети уредно писмено овлашћење за учешће у поступку отварања понуда. Овлашћење за учешће у поступку отварања понуда мора бити оригинално, издато од понуђача, са заводним бројем под којим је издато, датумом издавања, печатом и потписом одговорног лица понуђача, а предаје се председнику Комисије за јавну набавку непосредно пре почетка поступка отварања понуда. У противном наступају као јавност и не могу предузимати активне радње у поступку отварања понуда.

### 3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### 4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Специјална болница за церебралну парализу и развојну неурологију, Сокобањска 17а, Београд са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку услуга – одржавање NexTBIZ и NexTZU софтвера, за потребе Специјалне болнице за церебралну парализу и развојну неурологију, број М-06/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку услуга – одржавање NexTBIZ и NexTZU софтвера, за потребе Специјалне болнице за церебралну парализу и развојну неурологију, број М-06/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Опозив понуде за јавну набавку услуга – одржавање NexTBIZ и NexTZU софтвера, за потребе Специјалне болнице за церебралну парализу и развојну неурологију, број М-06/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – одржавање NexTBIZ и NexTZU софтвера, за потребе Специјалне болнице за церебралну парализу и развојну неурологију, број М-06/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

**По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.**

### 6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### 7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.



Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац број 2).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 4. тач. 1)и2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац број 1).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања не може бити краћи од **45 (четрдесетпет)** дана од дана пријема рачуна, испостављеног за услуге извршене у претходном месецу.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.1. Захтев у погледу одзива у случају хитности:**

Рок одзива у случају хитности не може бити дужи од 2 сата од дана пријема захтева наручиоца.

### **9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

#### **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, без урачунатог ПДВ-а и са урачунатим пдв-ом и подразумева све пратеће трошкове.

Оцењиваће се вредности у понуди исказане у динарима без ПДВ-а.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона

#### **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

#### **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

У предметном поступку наручилац не захтева средство финансијског обезбеђења.

#### **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама, Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Понуђач је обавезан да у својој понуди јасно назначи које податке сматра поверљивим као и правни основ за то.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

#### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем електронске поште на e-mail [pravnasluzba@sbb.rs](mailto:pravnasluzba@sbb.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, **најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.**

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку услуга-одржавање NexTBIZ и NexTZU софтвера, за потребе Специјалне болнице за церебралну парализу и развојну неурологију, број М-06/2020. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. РЕЛЕВАНТНИ ДОКАЗ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА - НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;

- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама, који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

#### **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

#### **18. ПОНУДЕ СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок плаћања**.

#### **19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда

Ову обавезу понуђач испуњава потписивањем изјаве која је саставни део конкурсне документације, а која се налази у **Образац бр. 1**.

#### **20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## 21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, **односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.**

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца **најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда**, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона о јавним набавкама, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 дана од дана** објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Приликом подношења захтева за заштиту права понуђач је дужан да изврши уплату прописане таксе од **60.000,00** динара на **жиро рачун број:** 840-30678845-06, **шифра плаћања:** 153 или 253, **позив на број:** подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које сеподноси захтев за заштиту права, **сврха:** ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које сеподноси захтев за заштиту права, **корисник:** буџет Републике Србије, **назив уплатиоца**, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе, **потпис овлашћеног лица банке** и достави потврду привредног субјекта (банке или поште) да је извршена уплата прописане таксе коначно реализована.

Доказ мора садржати јасан печат банке (поште) и потпис овлашћеног лица са видљивим датумом реализације уплате и јасно назначен број јавне набавке **М-06/2020** за коју се предметни захтев подноси.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

**23. НАПОМЕНА ПОНУЂАЧИМА:** У складу са одредбом из члана 9. ст. 1 тачка 18) Правилника о обавезним елементима конкурсне документација у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 86/2015 и 41/2019), обавештавају се сви потенцијални понуђачи да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна (чак и уколико је у неким деловима конкурсне документације наведено „М.П.“)

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга – одржавање NexTBIZ и NexTZU софтвера, за потребе Специјалне болнице за церебралну парализу и развојну неурологију, број М-06/2020.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

|  |  |
|--|--|
| Назив понуђача:                              |  |
| Адреса понуђача:                             |  |
| Матични број понуђача:                       |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Шуфра регистроване делатности                |  |
| Име особе за контакт:                        |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail):        |  |
| Телефон:                                     |  |
| Телефакс:                                    |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке:          |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора        |  |

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

|                                 |
|---------------------------------|
| <b>А) САМОСТАЛНО</b>            |
| <b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>       |
| <b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b> |

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача:  |  |
|    | Адреса:   |  |
|    | Матични број:   |  |
|    | Порески идентификациони број:                                 |  |
|    | Шифра регистроване делатности                                 |  |
|    | Име особе за контакт:   |  |
|    | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:             |  |
| 2) | Назив подизвођача:  |  |
|    | Адреса:   |  |
|    | Матични број:   |  |
|    | Порески идентификациони број:                                 |  |
|    | Шифра регистроване делатности                                 |  |
|    | Име особе за контакт:   |  |
|    | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:             |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

|    |                                      |  |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Шифра регистроване делатности        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Шифра регистроване делатности        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Шифра регистроване делатности        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА:** Предмет јавне набавке су услуге одржавања NexTBIZ и NexTZU софтвера, за потребе Специјалне болнице за церебралну парализу и развојну неурологију, број М-06/2020.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

| Р. Бр.   | Назив  | Цена без ПДВ-а (месечна) | Цена са ПДВ-ом (месечна) | Укупна цена без ПДВ-а (за 12 месеци) | Укупна цена са ПДВ-ом (за 12 месеци) |
|--|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| 1.   | Услуга одржавања NexTBIZ   |                          |                          |                                      |                                      |
| 2.   | Услуга одржавања NexTZU  |                          |                          |                                      |                                      |
| 3.   | Лиценца за коришћење NexTZU софтвера са испоруком нових верзија  |                          |                          |                                      |                                      |
| 4.   | Лиценца за коришћење NexTBIZ софтвера са испоруком нових верзија |                          |                          |                                      |                                      |
| УКУПА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА ПЕРИОД ОД 12 МЕСЕЦИ БЕЗ ПДВ-А |  |                          |                          |                                      |                                      |
| УКУПА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА ПЕРИОД ОД 12 МЕСЕЦИ СА ПДВ-ОМ |  |                          |                          |                                      |                                      |

**Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ (не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)

**Рок и начин плаћања:** \_\_\_\_\_ (не може бити краћи од 45 дана од дана пријема рачуна, испостављеног за услуге извршене у претходном месецу)

**Рок одзива у случају хитности :** \_\_\_\_\_ (не дужи од 2 сата од дана пријема захтева наручиоца).

**Датум**

**М. П.**

**Понуђач**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**VII МОДЕЛ УГОВОРА  
УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГА**

„Одржавање NexTBIZ и NexTZU софтвера, за потребе Специјалне болнице за церебралну парализу и развојну неурологију“

закључен у Београду, дана \_\_\_\_\_ године, између:  
уписије Наручилац

**СПЕЦИЈАЛНЕ БОЛНИЦЕ ЗА ЦЕРЕБРАЛНУ ПАРАЛИЗУ И РАЗВОЈНУ НЕУРОЛОГИЈУ, Београд, Сокобањска 17а, Браће Јерковића 5, ), ПИБ 100184296, матични број 07036175, број текућег рачуна 840-564661-56, коју заступа директор др Мирјана Бошковић (у даљем тексту: Наручилац, с једне стране и**

**и**

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_, директор (у даљем тексту: Извршилац)

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:**

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012 и 14/2015) спровео поступак јавне набавке мале вредности број М-06/2020 за набавку УСЛУГА – одржавање NexTBIZ и NexTZU софтвера, за потребе Специјалне болнице за церебралну парализу и развојну неурологију, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца;

- да је Испоручилац доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број **(биће преузето из понуде)**, која у потпуности одговара захтевима из конкурсне документације, налази се у прилогу и представља саставни део овог уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број **(попуњава Наручилац)**, доделио Испоручиоцу уговор за набавку услуга одржавања NexTBIZ и NexTZU софтвера, за потребе Специјалне болнице за церебралну парализу и развојну неурологију

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама

- да ће Испоручилац уговорне обавезе извршити са подизвођачима, односно члановима група понуђача:

\_\_\_\_\_, место \_\_\_\_\_ улица и број,  
\_\_\_\_\_, место \_\_\_\_\_ улица и број,  
\_\_\_\_\_, место \_\_\_\_\_ улица и број,  
\_\_\_\_\_, место \_\_\_\_\_ улица и број

**(попуњаваИспоручилац навођењем подизвођача/чланова групе понуђача, уколико учествује на овој јавној набавци са подизвођачима или доставља заједничку понуду. Уколико не учествује, овај део се брише.)**

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Предмет овог Уговора су услуге – одржавање NexTBIZ и NexTZU софтвера, за потребе Специјалне болнице за церебралну парализу и развојну неурологију, у свему према конкурсној документацији Наручиоца, број М-06/2020, и прихваћеној понуди Извршиоца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и то:

➤ **Одржавање NexTBIZ софтвера:**

- NexTBIZ основни модул
- Обрачун зарада
- Обрачун осталих личних примања
- Кадровска евиденција
- Главна књига
- Благајничко пословање
- Материјално - магацинско пословање
- Вођење евиденције и обрачун основних средстава
- Ситан инвентар

➤ **Одржавање NexTZU**

- NexTZU основни модул (Пријем и отпуст болесника, евидентирање и фактурисање пружених услуга) које је Извршилац инсталирао и увео код Наручиоца.

**Одржавање софтвера подразумева испоруку нових верзија NexTBIZ софтвера и следеће услуге:**

- Обука корисника за функције програма које су измењене због промене прописа
- Подршка корисницима при отклањању проблема у коришћењу NexTBIZ софтвера

## **УГОВОРНА НАКНАДА**

### **Члан 2.**

Уговорна накнада за услуге из члана 1. овог уговора износи:

- Лиценца за коришћење NexTBIZ софтвера са испоруком нових верзија на месечном нивоу \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом;
- **за услуге одржавања NexTBIZ софтвера** на месечном нивоу \_\_\_\_\_ динара без пд-а, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом;
- Лиценца за коришћење NexTZU софтвера са испоруком нових верзија на месечном нивоу \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, односно \_\_\_\_\_ са пдв-ом;
- **за услуге одржавања NexTZU софтвера** на месечном нивоу \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом,

**што укупно на месечном нивоу износи \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом.**

Укупна накнада за услуге из члана 1. овог уговора **за период од 12 месеци износи \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом.**

Цена је фиксна и не може се мењати.

## **УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3.**

Наручилац ће уговорену цену на месечном нивоу са обрачунатим порезом на додату вредност исплатити Извршиоцу у року од \_\_\_\_\_ дана од пријема исправног рачуна, испостављеног за услугу одржавања софтвера NexTBIZ за економско-финансијско пословање за претходни месец.

**Извршилац** ће рачун за пружене услуге испоставити са спецификацијом извршених услуга за месец фактурисања, које потписују лице одговорно за организацију рада и комуникацију **Извршиоца** и овлашћено лице **Наручиоца**.

### **ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА**

#### **Члан 4.**

Извршилац се обавезује:

- да на захтев Наручиоца испоручи нову верзију NexTBIZ и NexTZU софтвера прилагођену променама законских прописа и да обучи кориснике за њихову примену, у року који је у складу са ступањем промене прописа на снагу;
- да пружи услуге подршке корисницима при отклањању проблема у коришћењу NexTBIZ и NexTZU софтвера у року од два (2) радна дана;
- да Наручиоцу да препоруке и упутства за подешавање системског окружења, формирање и чување резервних копија база података и NexTBIZ и NexTZU софтвера.
- да се одазове у случају хитности у року од најдуже два (2) сата од пријема захтева Наручиоца)

Извршилац може да предложи Наручиоцу испоруке нове верзије NexTBIZ и NexTZU софтвера које садрже нове или унапређене функције, које је Извршилац реализовао по сопственој иницијативи.

Извршилац не сноси одговорност:

- за случај губитка или оштећења података;
- за проблеме који могу настати због неправилног системског окружења.

### **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

#### **Члан 5.**

Наручилац се обавезује:

- да у случају промене законских прописа које имају за последицу измене у евиденцијама и пословним процесима које су подржане NexTBIZ и NexTZU софтверима, благовремено упути Извршиоцу захтев за испоруку нове верзије NexTBIZ софтвера. У захтеву Наручилац прецизира који је пропис донет/промењен и које се измене очекују у NexTBIZ и NexTZU софтверима;
- да у писаној форми обавести Извршиоца о уоченом проблему у коришћењу NexTBIZ и NexTZU софтвера на формулару за пријаву проблема који прописује Извршилац;
- да обезбеди функционисање свих компоненти техничко-технолошке основе система на којој функционишу NexTBIZ и NexTZU софтвери;
- да врши формирање и чување резервних копија база података и NexTBIZ и NexTZU софтвера на интерне и екстерне медијуме;
- да Извршиоцу омогући несметан приступ свим компонентама техничко-технолошких система на којима функционишу NexTBIZ и NexTZU софтвери.

### **ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА**

#### **Члан 6.**

Уговор се закључује на период од дванаест (12) месеци.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 7.**

Све евентуалне измене и допуне уговора морају бити сачињене у писаној форми и потписане од стране овлашћених заступника обе уговорне стране.

### **Члан 8.**

За све што није регулисано овим Уговором, сходно се примењују одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 9.**

За евентуално настале спорове надлежан је Привредни суд у Београду.

### **Члан 10.**

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака од којих свакој уговорној страни припада по 2 (два) примерка.

За НАРУЧИОЦА  
Директор

---

За ИЗВРШИОЦА  
Директор

---

(члан групе)

Образац бр. 1

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА  
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77.став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга одржавања NexTBIZ и NexTZU софтвера, за потребе Специјалне болнице за церебралну парализу и развојну неурологију, ЈН бр. М-06/2020, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да муније изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда

У погледу додатног услова:

- понуђач је дужан да достави изјаву (оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица) којом одређује једно запослено лице са контакт подацима (име и презиме, број телефона, е-маил) коме ће се запослени код наручиоца обрађати са захтевима који се односе на услугу одржавања

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## Образац бр. 2

### ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77.став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуга одржавања NexTBIZ и NexTZU софтвера, за потребе Специјалне болнице за церебралну парализу и развојну неурологију, ЈН бр.М-06/2020, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 4) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде.

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**



**Образац бр. 3**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88.став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| <b>ВРСТА ТРОШКА</b>                            | <b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b> |
|--|---------------------------|
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
| <b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b> |                           |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_  
**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

**Образац бр.4**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга одржавања NexTBIZ и NexTZU софтвера, за потребе Специјалне болнице за церебралну парализу и развојну неурологију, бр.М-06/2020, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.